



FISA STAGIARULUI

privind efectuarea stagiului în cadrul programului de pregătire al
stagiilor AN II

1. Durata totala a pregătirii este structurată pe ore de pregătire teoretica si practica, pentru fiecare disciplina din programul de stagi, conform Anexelor 1 - 7.
2. Modalitatea de organizare a pregătirii: La sala/Online
3. Responsabilitatile si conduita stagiului:
 - (1) Stagiul are obligatia ca pe durata derularii stagiului sa respecte programul de pregătire teoretica si practica si sa execute activitatile în conformitate cu domeniile stabilite pentru pregătirea stagiului.
 - (2) Pentru participarea la evaluarea semestriala stagiul are obligatia de a participa la toate intalnirile de stagi, in cazuri justificate stagiul poate absenta cel mult o data.
 - (3) Pe durata stagiului, stagiul trebuie sa respecte reglementarile CECCAR în vigoare. În cazul nerespectarii reglementarilor, CECCAR își rezerva dreptul de a dispune masuri împotriva stagiului. Sanctiunile vor fi stabilite la nivelul Directiei de specialitate din cadrul Sediului Central al CECCAR.
 - (4) Nerespectarea conduitei corespunzatoare se sanctioneaza, în functie de gravitatea faptei, la nivelul cu:
 - a) avertisment scris;
 - b) suspendarea dreptului de a continua stagiul, pe durata unui semestru, cu obligatia stagiului de a achita cotizatia de stagi corespunzatoare;
 - c) suspendarea dreptului de a continua stagiul, pe durata unui an, cu obligatia stagiului de a achita cotizatia de stagi corespunzatoare;
 - d) exmatriculare cu drept de reînmatriculare, dupa un an.
 - (5) De asemenea, stagiul se angajaza sa nu foloseasca în alte scopuri informatiile la care are acces, prin comunicarea acestora fara acceptul CECCAR catre un tert sau prin publicarea în mediul online si nu numai. În caz contrar, incalcarea drepturilor de autor si a drepturilor conexe atrage raspunderea civila, contraventionala sau penala, dupa caz, potrivit legii.
- (6) Fraudarea sau tentativa de fraudare a examenelor din timpul stagiului poate duce la eliminarea din stagi, dupa cum urmeaza:
 - la prima abatere repetarea semestrului;
 - la a doua abatere repetarea anului de stagi in curs;

Contați pe Noi. Contați, cu Noi.

De 100 de ani!

- la a treia abatere repetarea stagiului.

- (7) Stagiarul are obligatia de a notifica CECCAR in situatia in care observa neconcordanțe in desfasurarea Programului de activitati.
- (8) Stagiarul are obligatia de a achita taxa de stagiu stabilita de catre CECCAR în termenul stabilit.
- (9) Stagiarul are obligatia de a respecta normele de securitate si sanatate în munca stabilite de CECCAR.
- (10) Pe întreaga perioada de derulare a stagiului, stagiarii au obligatia de a respecta conduita profesionala si de a avea un comportament corespunzator astfel încât sa nu afecteze imaginea CECCAR, imaginea didactica si, totodata, sa nu perturbe activitatea de stagiou.
- (11) Pentru o buna comunicare, orice problema legata de activitatea de stagiou, va fi transmisa de stagiari filialei de domiciliu, filialei centru de stagiou sau Directiei de specialitate din cadrul Sediului Central al CECCAR.

4. Responsabilitatile mentorului:

- (1) Mentorul va respecta programul de pregatire si tematica stabilita de CECCAR pentru fiecare disciplina si an de stagiou.
- (2) Mentorul trebuie sa puna la dispozitia stagiariului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competentelor precizate în portofoliul fiecarui stagiari.

5. Activitati de stagiou planificate:

| Nr. crt. | Semestrul de stagiou | Aria de competenta | Modalitate de organizare a pregatirii | Planificarea pregatirii |
|----------|-------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Semestrul I | Fiscalitate | La sala/Online | Februarie 2021 |
| | | | La sala/Online | Martie 2021 |
| | | | La sala/Online | Aprilie 2021 |
| | | | La sala/Online | Mai 2021 |
| | | Contabilitatea altor entitati | La sala/Online | Februarie 2021 |
| | | | La sala/Online | Martie 2021 |
| | | | La sala/Online | Mai 2021 |
| | | Comunicare | Online | Martie 2021 |
| | | | Online | Mai 2021 |
| | Evaluare Semestrul I | Fiscalitate | Proba scrisa + Proba practica | Iunie 2021 |
| | | Contabilitatea altor entitati | Proba scrisa + Proba practica | Iunie 2021 |
| | | Comunicare | Proba scrisa | Iunie 2021 |
| | Reexaminare Semestrul I | Fiscalitate | Proba scrisa + Proba practica | Iulie 2021 |
| | | Contabilitatea altor entitati | Proba scrisa + Proba practica | Iulie 2021 |
| | | Comunicare | Proba scrisa | Iulie 2021 |

Contați pe Noi. Contați, cu Noi.

De 100 de ani!

| | | | | |
|----------------------------------|--------------------------|---|--|---------------------------|
| 2 | Semestrul II | Audit | La sala/Online | Iulie 2021 |
| | | | La sala/Online | Septembrie 2021 |
| | | | La sala/Online | Octombrie 2021 |
| | | TIC | La sala/Online | Iulie 2021 |
| | | | La sala/Online | Septembrie 2021 |
| | | | La sala/Online | Octombrie 2021 |
| | | Fiscalitate avansata | Online | Iulie 2021 |
| | | | Online | Septembrie 2021 |
| | | | Online | Octombrie 2021 |
| | | Etica profesionistilor contabili | Online | Septembrie/Octombrie 2021 |
| | Evaluare Semestrul II | Audit | Proba scrisa + Proba practica | Noiembrie 2021 |
| | | TIC | Proba scrisa + Proba practica | Noiembrie 2021 |
| | | Fiscalitate avansata | Proba scrisa + Proba practica | Noiembrie 2021 |
| | | Etica profesionistilor contabili | Proba scrisa | Noiembrie 2021 |
| | Reexaminare Semestrul II | Audit | Proba scrisa + Proba practica | Decembrie 2021 |
| | | TIC | Proba scrisa + Proba practica | Decembrie 2021 |
| Fiscalitate avansata | | Proba scrisa + Proba practica | Decembrie 2021 | |
| Etica profesionistilor contabili | | Proba scrisa | Decembrie 2021 | |
| 3 | Reexaminare finala | Toate ariile de competenta aferente anului II | Proba scrisa + Proba practica/Proba scrisa | Ianuarie 2022 |

6. Modalitatea de evaluare a probei practice:

| Nr. crt. | Criteriu | Nota maxima |
|--------------|---|-------------|
| 1. | Modul de redactare a proiectului de practica | 1 |
| 2. | Evaluarea aplicarii in practica a cunostintelor teoretice | 7 |
| 3. | Modul de sustinere a proiectului de practica | 2 |
| TOTAL | | 10 |

7. Ariile de competenta:

Anexa 1 – Aria de competenta: Fiscalitate

Anexa 2 – Aria de competenta: Contabilitatea altor entitati

Anexa 3 – Aria de competenta: Comunicare

Anexa 4 – Aria de competenta: Audit

Anexa 5 – Aria de competenta: TIC

Anexa 6 – Aria de competenta: Fiscalitate avansata

Anexa 7 – Aria de competenta: Etica profesionistilor contabili

Nume si prenume stagiar

Filiala de domiciliu

Centrul de stagiu

Am luat la cunostinta Progamul de activitati privind efectuarea stagiului în cadrul
programului de pregatire al stagiurilor AN II

Semnatura stagiar

Contați pe Noi. Contați, cu Noi.

De 100 de ani!

Aria de competenta: Fiscalitate

Numar ore pregatire teoretica: 4

Numar ore pregătire practica: 16

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregatire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|-------------|-----------|---|---|--|--|
| Semestrul I | 1 | Impozitarea directa a companiei | Impozitul pe profit Impozitul pe venitul microintreprinderilor Impozitul specific (prezentare generala si studii practice) | Cunoașterea cadrului de reglementare fiscal din Romania De citit titlurile mentionate in bibliografie | Legea 227/2015 privind Codul fiscal - titlurile I, II, III si Numele metodologice de aplicare a acestora Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități și Normele metodologice de aplicare a acestora Adriana Popa, Mirela Paunescu, Radu Ciobanu, Fiscalitate, ed. III, Editura CECCAR, 2020 |
| | 2 | Impozitul pe venitul persoanelor fizice | Impozitarea veniturilor din activitati independente Impozitarea veniturilor din drepturi de autor Impozitarea veniturilor din salarii Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor Impozitarea veniturilor din investitii Impozitarea altor venituri obtinute de persoane fizice Declaratia Unica (prezentare generala si studii practice) | Cunoașterea cadrului de reglementare fiscal din Romania De citit titlurile mentionate in bibliografie | Adriana Popa, Mirela Paunescu, Radu Ciobanu, Fiscalitate, ed. III, Editura CECCAR, 2020 Legea 227/2015 privind Codul fiscal - titlurile IV si V si Numele metodologice de aplicare a acestora Ordinul președintelui ANAF nr.14/2021 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a Declarației unice |
| | 3 | TVA | Aplicare teritoriala Operatiuni in sfera TVA Locul operațiilor in sfera TVA Faptul generator și exigibilitatea taxei Baza de impozitare si cotele TVA Regimul deducerilor Regimuri speciale Documente și declarații specifice (prezentare generala si studii practice) | Cunoașterea cadrului de reglementare fiscal din Romania De citit titlurile mentionate in bibliografie | Legea 227/2015 privind Codul fiscal - titlul VII si Numele metodologice de aplicare a acestora Adriana Popa, Mirela Paunescu, Radu Ciobanu, Fiscalitate, ed. III, Editura CECCAR, 2020 |
| | 4 | TVA + taxe si impozite locale + aplicatii practice | Aplicatii TVA intracomunitar + extracomunitar Taxe si impozite locale Aplicatii complexe | Cunoașterea cadrului de reglementare fiscal din Romania De citit titlurile mentionate in bibliografie | Legea 227/2015 privind Codul fiscal - titlul VII, IX si Numele metodologice de aplicare a acestora Adriana Popa, Mirela Paunescu, Radu Ciobanu, Fiscalitate, ed. III, Editura CECCAR, 2020 |

Aria de competenta: Contabilitatea altor entitati (CATI)

ANEXA 2

Numar ore pregătire teoretica: 3
 Numar ore pregătire practica: 12

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregătire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|-------------|-----------|--|--|---|--|
| Semestrul 2 | 1 | Prezentare generala Contabilitatea altor entitati | Cadrul de reglementare contabil aferente altor tipuri de entități- institutii publice, institutii de credit, organizatii fara scop patrimonial, persoane/entități care aplică contabilitatea in parida simpla Fundamente privind alte tipuri de entități Particularitățile organizării contabilității altor tipuri de entități Situatiile financiare specifice altor tipuri de entități Aspecte particulare fundamentale privind contabilitatea altor tipuri de entități | Cunoașterea cadrului de reglementare contabilă din Romania (disciplina Contabilitate si raportare financiara, an I) | Adriana Florina Popa(coordonator), Corina-Graziella Bătcă-Dumitru, Liviu-Marian Matic, Ileana Nișulescu Ashrafzadez, Aurelia Ștefănescu, Adriana Tiron Tudor, Contabilitatea altor tipuri de entități, Editura CECCAR, București, 2021, Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României. OMFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia. Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, OMFP nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial OMFP nr. 170/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind contabilitatea în partidă simplă |
| | 2 | Contabilitatea institutiilor publice | Cerințe privind elaborarea caietului de practică Instituțiile publice și procesul bugetar Tratamente contabile specifice instituțiilor publice Raportarea financiară a instituțiilor publice | Cunoașterea cadrului de reglementare contabilă din Romania De citit Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia. | Adriana Florina Popa (coordonator) , Corina-Graziella Bătcă-Dumitru, Liviu-Marian Matic, Ileana Nișulescu Ashrafzadez, Aurelia Ștefănescu, Adriana Tiron Tudor, Contabilitatea altor tipuri de entități, Editura CECCAR, București, 2021 OMFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale. OMFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia |
| | 3 | Contabilitatea entitatilor fara scop patrimonial | Cerințe privind elaborarea caietului de practică Contabilitatea în partidă dublă vs contabilitatea în partidă simplă Tratamente contabile specifice persoanelor juridice fără scop patrimonial Aspecte fiscale specifice persoanelor juridice fără scop patrimonial Raportarea financiară a persoanelor juridice fără scop patrimonial | Cunoașterea cadrului de reglementare contabilă din Romania De citit OMFP nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial. | Adriana Florina Popa (coordonator) , Corina-Graziella Bătcă-Dumitru, Liviu-Marian Matic, Ileana Nișulescu Ashrafzadez, Aurelia Ștefănescu, Adriana Tiron Tudor, Contabilitatea altor tipuri de entități, Editura CECCAR, București, 2021 OMFP nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial |

Aria de competenta - Comunicare

Numar ore pregatire teoretica: 10

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregatire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|-------------|-----------|--------------------|--|--|-----------------------------|
| Semestrul I | 1 | Comunicare | Comunicarea. Forme de comunicare. Comunicarea organizațională. Comunicarea în marketing. Comunicarea directă. Comunicarea mediată. Negocierea. Stiluri de negociere. | Elemente de bază privind comunicarea. | Suporturi de curs CECCAR |
| | 2 | Comunicare | Comunicarea cu stakeholderii: Comunicarea prin eveniment Organizarea evenimentelor online | Sintetizarea și dezvoltarea conceptelor, strategiilor și tacticilor specifice mediilor profesionale creative de marketing la nivelul organizației. Proiectarea sistemelor de marketing în domeniile: cunoașterii clienților, managementului relațiilor cu clienții, relațiilor cu stakeholderii, fundamentării strategiilor și politicilor de marketing. | Suporturi de curs CECCAR |

Aria de competenta - Audit

Numar ore pregatire teoretica: 3

Numar ore pregătire practica: 12

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregatire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|--------------|-----------|--------------------|---|---|--|
| Semestrul II | 1 | Audit | Norme și principii în audit Coordonate fundamentale privind misiunea de audit statutar | Cunoasterea principiilor generale care caracterizeaza o misiune de audit | Păunescu, Mirela; Radu, Gabriel; Misiuni de asigurare și nonasigurare, altele decât cele de audit financiar, Editura CECCAR, București IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2018, https://www.codetic-standardeinternationale.ro/ |
| | 2 | Audit | Misiuni de compilare; Misiuni privind procedurile convenite; Misiunea de ținere a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare | Cunoasterea principiilor generale caracteristice misiunilor non-asigurare | Păunescu, Mirela; Radu, Gabriel; Misiuni de asigurare și nonasigurare, altele decât cele de audit financiar, Editura CECCAR, București IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2018, https://www.codetic-standardeinternationale.ro/ |
| | 3 | Audit | Misiuni de revizuire Misiuni de asigurare; Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea, semnarea și prezentarea situațiilor financiare; | Cunoasterea principiilor generale caracteristice misiunilor de asigurare | Păunescu, Mirela; Radu, Gabriel; Misiuni de asigurare și nonasigurare, altele decât cele de audit financiar, Editura CECCAR, București IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2018, https://www.codetic-standardeinternationale.ro/ |

Aria de competență: Tehnologia informației și comunicării (TIC)

Numar ore pregătire teoretică: 3

Numar ore pregătire practică: 12

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregătire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|--------------|-----------|--------------------|--|--|---|
| Semestrul II | 1 | TIC | Microsoft Excel: Concepte fundamentale specifice procesorului de table Microsoft Excel Formatarea personalizată Utilizarea funcțiilor predefinite Formatarea condițională | Elemente de baza privind aplicatia de calculul tabelar Microsoft Excel - crearea și salvarea registrelor de lucru Microsoft Excel, organizarea foilor de calcul, elemente de formatare a caracterelor, crearea personalizata a tabelelor, calcule tabelare simple folosind functiile de baza (sum, min, max, average, count) | Gheorghe Mirela, Stan Mirela, Boldeanu Dana, Țarțavulea Cristina, Gavrilă Alexandru, Tehnologia Informației și Comunicației - Suport de curs - Modulul 1 |
| | 2 | TIC | Microsoft Excel: Baze de date în Excel (filtrarea datelor, utilizarea funcțiilor de tip bază de date, validarea datelor) Instrumente de sintetizare a datelor (subtotaluri, tabela pivot) Instrumente de simulare și optimizare a datelor (scenarii, tehnica valorii scop) Crearea reprezentărilor grafice | Elemente de baza privind aplicatia de calculul tabelar Microsoft Excel - crearea și salvarea registrelor de lucru Microsoft Excel, organizarea foilor de calcul, elemente de formatare a caracterelor, crearea personalizata a tabelelor, calcule tabelare simple folosind functiile de baza (sum, min, max, average, count) | Gheorghe Mirela, Stan Mirela, Boldeanu Dana, Țarțavulea Cristina, Gavrilă Alexandru, Tehnologia Informației și Comunicației - Suport de curs - Modulul 2 |
| | 3 | TIC | Microsoft Word: Organizarea unui document pe capitole Urmărirea modificărilor unui document (Track Changes) Compararea și combinarea documentelor Utilizarea tehnicii îmbinării corespondenței pentru generarea scrisorilor circulare Managementul proiectelor: Noțiuni specifice managementului proiectelor Metodologia de gestiune a proiectelor Planificarea unui proiect utilizând o aplicație pentru managementul proiectelor | Microsoft Word - elemente de baza referitoare la formatari la nivel de text, paragraf, aranjare in pagina, etc. Managementul proiectelor - notiuni de baza despre gestiunea unui proiect (proiect, manager de proiect, obiectivele unui proiect, durata unui proiect, riscuri, beneficii, etc) | Gheorghe Mirela, Stan Mirela, Boldeanu Dana, Țarțavulea Cristina, Gavrilă Alexandru, Tehnologia Informației și Comunicației - Suport de curs - Modulul 3 - Partea I - Microsoft Word Gheorghe Mirela, Stan Mirela, Boldeanu Dana, Țarțavulea Cristina, Gavrilă Alexandru, Tehnologia Informației și Comunicației - Suport de curs - Modulul 3 - Partea II - Managementul proiectelor |

Aria de competenta - Fiscalitate avansata

Numar ore pregatire teoretica: 4

Numar ore pregătire practica: 16

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregatire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|--------------|-----------|----------------------------|---|--|---|
| Semestrul II | 1 | Contenciosul fiscal | Actele administrative fiscale; principiile generale de conduita in administrarea creantelor fiscale; opozabilitatea si nulitatea actelor administrative fiscale, prescriptia in materie fiscala, administrarea si aprecierea probelor in cadrul procedurilor fiscale; masurile asiguratorii, contestarea si suspendarea actelor administrative fiscale, contestarea executarii actelor administrative fiscale | Identificarea actelor administrative fiscale; Identificarea mijloacelor de aparare care pot fi utilizate in cadrul unei inspectii fiscale; Insusirea notiunilor de baza privind instituirea si contestarea masurilor asiguratorii, Cunoasterea cadrului legal si a cailor procedurale de contestare a actelor administrative fiscale; Cunoasterea cailor procedurale de suspendare a actelor administrative fiscale | Fiscalitate avansata, Editura CECCAR, Bucuresti |
| | 2 | Jurisprudenta TVA | Aspecte de drept fiscal in baza deciziilor CJUE | Identificarea aspectelor tehnice in ceea ce priveste taxa pe valoarea adaugata asa cum reies din Directiva de TVA | Fiscalitate avansata, Editura CECCAR, Bucuresti |
| | 3 | Impozitarea nerezidentilor | Impozitarea corecta a veniturilor obtinute din Romania. Intelegerea pasilor de urmat pentru identificarea veniturilor obtinute de nerezidenti din Romania care sunt subiect de impunere in Romania, aplicarea corecta a conventiilor pentru evitarea dublei impuneri si a legislatiei EU | Schema logica de impozitare a veniturilor obtinute de nerezidenti din Romania; Determinarea corecta a categoriei de venituri care este subiect de impunere cu impozit pe veniturile nerezidentilor; Cunoasterea conditiilor necesare pentru aplicarea conventiilor pentru evitarea dublei impuneri sau a legislatiei EU; Aplicarea conventiilor pentru evitarea dublei impuneri sau legislatia EU; Identificarea naturii veniturilor supuse impozitarii (redevente vs servicii pure, comisioane vs servicii pure, etc) | Fiscalitate avansata, Editura CECCAR, Bucuresti |
| | 4 | Preturi de transfer | Aplicarea principiului valorii de piata, metodele de calcul al preturilor de transfer, intocmirea dosarelor de preturi de transfer, evitarea dublei impuneri | Intelegerea principiului valorii de piata; Intelegerea metodelor de calcul al preturilor de transfer si a metodologiei de selectare a celei mai potrivite metode; Cunoasterea continutului si metodologiei de intocmire a DPT Cunoasterea metodelor de evitare a dublei impuneri din ajustarile de PT Intelegerea metodologiei de preturi de transfer pentru tipuri particulare de tranzactii Cunoasterea unor cazuri celebre de litigii de PT. | OPANAF 442/2016 Ghidul OCDE privind Preturile de Transfer versiunea 2017 |
| | 5 | Accize | Faptul generator și exigibilitatea Tipuri produse accizabile Exceptii/scutiri de accize Deplasarea produselor accizabile în regim suspensiv de accize Tratamentul distrugerilor/pierderilor de produse accizabile Condiții de distribuție și comercializare | Cunoașterea cadrului de reglementare fiscal din Romania | Fiscalitate avansata, Editura CECCAR, 2019 Titlul VIII - Accize din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal si Normele metodologice aferente aprobate prin HG nr. 1/2016 |

Aria de competenta - Etica profesionistilor contabili

Numar ore pregatire teoretica: 5

| Semestrul | Intalnire | Aria de competenta | Descrierea activitatii de pregatire | Cerințele de pregătire | Bibliografie |
|--------------|-----------|----------------------------------|---|--|---|
| Semestrul II | 1 | Etica profesionistilor contabili | Aspecte privind Codul Etic IESBA pentru profesioniștii contabili angajați Aspecte privind Codul Etic IESBA pentru profesioniștii contabili practicieni | Cunoasterea tematicii si bibliografiei aferenta disciplinei Etica profesionistilor contabili, studiata in anul 1 de stagiu | Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) al International Federation of Accountants (IFAC), Ediția 2018, traducere CECCAR, disponibil la: https://www.codetic-standardeinternationale.ro /codul-etice-international/ |