

**PROGRAMA**  
**afereantă examenului de admitere la stagi**  
**în vederea obținerii calității de expert contabil,**  
**sesiunea 2018**

**1. CONTABILITATE**

**Capitolul I**

**CONTABILITATE ȘI RAPORTARE FINANCIARĂ CONFORME REGLEMENTĂRILOR NATIONALE**

**I. Contabilitatea și raportarea financiară a entităților economice:**

- 1. Obligații care le revin, potrivit legii, persoanelor juridice, pe linia organizării și conducerii contabilității**
- 2. Aria de aplicare a OMFP nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, moneda de raportare și criteriile de mărime** (aria de aplicare, moneda de raportare, calculul și analiza criteriilor de mărime, stabilirea obligațiilor de raportare financiară și a obligațiilor de auditare)
- 3. Obiectivul situațiilor financiare**
- 4. Utilizatorii situațiilor financiare. Caracteristicile calitative ale situațiilor financiare anuale**
- 5. Elementele situațiilor financiare** (active, datorii, capitaluri proprii, cheltuieli, venituri, fluxuri de numerar)
- 6. Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale pentru diferitele categorii de entități în funcție de criteriile de mărime** (bilanț, cont de profit și pierdere, situația fluxurilor de trezorerie, situația variației capitalului propriu, note la situațiile financiare anuale)
- 7. Principiile contabile generale. Reguli generale privind recunoașterea și evaluarea**
- 8. Contabilitatea activelor imobilizate** (definiții, delimitări, recunoaștere și scoatere din evidență, sistemul de conturi, evaluarea inițială, cheltuieli ulterioare, evaluarea la data bilanțului, amortizarea, ajustările pentru depreciere, reevaluarea imobilizărilor corporale, cedarea și casarea, imobilizări corporale utilizate în baza contractelor de leasing, tratamente contabile aferente imobilizărilor necorporale, imobilizărilor corporale, investițiilor imobiliare, activelor biologice de natura imobilizărilor corporale, activelor corporale de explorare și evaluare a resurselor minerale, transferuri între diferite categorii de active, active primite prin transfer de la clienți, imobilizări financiare, cerințe de prezentări de informații)
- 9. Contabilitatea activelor circulante** (definiții, delimitări, recunoaștere și scoatere din evidență, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea la data bilanțului, evaluarea la ieșire, tratamente contabile pentru diferitele categorii de stocuri, pentru investițiile financiare pe termen scurt și pentru casa și conturile la bănci, transferuri între diferite categorii de active și cerințe de prezentări de informații)
- 10. Contabilitatea terților** (definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea decontărilor cu clienții, furnizorii, asigurările și protecția socială, bugetul statului și fondurile speciale, debitorii și creditorii diverși, contabilitatea decontărilor în cadrul grupului, în cadrul unității și a operațiilor de participație, contabilitatea datoriilor financiare pe termen scurt, ajustările pentru deprecierea creanțelor, contabilitatea cheltuielilor și a veniturilor în avans, cerințe de prezentări de informații)

11. **Contabilitatea subvențiilor** (recunoașterea subvențiilor, recunoașterea veniturilor din subvențiile aferente activelor, recunoașterea veniturilor din subvențiile aferente veniturilor, subvențiile nemonetare la valoarea justă, rambursări de subvenții)
12. **Contabilitatea capitalurilor** (definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea capitalului social, contabilitatea primelor și rezervelor, contabilitatea rezultatului reportat și a rezultatului exercițiului, inclusiv corectarea erorilor contabile, repartizarea profitului, contabilitatea datoriilor financiare pe termen lung, contabilitatea provizioanelor, datoriilor și activelor contingente (definiții, delimitări și recunoaștere, evaluare, delimitarea provizioane – datorii contingente, delimitarea active – active contingente, utilizarea provizioanelor, categorii de provizioane, rambursarea provizioanelor, prezentări de informații)
13. **Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor** (recunoaștere, evaluare, sistemul de conturi, tratamente contabile aferente diferitelor categorii de venituri - venituri din vânzarea bunurilor, venituri din prestări de servicii, venituri din chirii și redevențe, venituri din dobânzi și dividende, alte venituri)
14. **Contabilitatea elementelor extrabilanțiere** (delimitări, structuri, angajamente acordate și primite, operații în afara bilanțului, active și datorii contingente)
15. **Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare individuale** (delimitări, stabilirea balanței conturilor înainte de inventariere, inventarierea generală, operații de regularizare, evenimente ulterioare datei bilanțului, modificări de politici contabile și modificări în estimări, balanța conturilor după inventariere, determinarea rezultatului exercițiului, impozitarea profitului, distribuirea profitului, informații și tranzacții privind părțile legate, redactarea și prezentarea situațiilor financiare, analiza financiară și interpretarea situațiilor financiare, raportul administratorilor, auditarea sau verificarea situațiilor financiare anuale, aprobarea, semnarea și publicarea situațiilor financiare anuale)
16. **Raportul asupra plăților către guverne**

## II. Contabilitate de gestiune:

1. **Calculul costului** de producție și a costului complet (clasificarea costurilor, pierderile, producția în curs de execuție, repartizarea costurilor indirecte, imputarea rațională, costurile îndatorării)
2. **Sistemul conturilor de gestiune**
3. **Raportarea internă a informației din contabilitatea de gestiune**

## **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea contabilității nr. 82/1991*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare
2. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 963 din 30 decembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare
3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 470/2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile*, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 66 din 23 ianuarie 2018
4. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2531/2018 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2018 a operatorilor economici, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 623/18.07.2018

5. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 450/2016 pentru aprobarea Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 274 din 12 aprilie 2016, cu modificările și completările ulterioare.*
6. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 20 octombrie 2009*
7. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.634/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 910 și 910 bis din 9 decembrie 2015*
8. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 23 din 12 ianuarie 2004*
9. 9.\*\*\*, *Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, disponibil pe site-ul [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)*
10. 10.\*\*\*, *Ghid practic de aplicare a Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, Editura CECCAR, București, 2015.*
11. 11.\*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a VII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018*

## **Capitolul II**

### **ASPECTE PRIVIND APLICAREA**

#### **STANDARDELOR INTERNAȚIONALE DE RAPORTARE FINANCIARĂ**

#### **I. Cadrul general conceptual de raportare financiară elaborat de IASB (Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate):**

1. Scop
2. Obiectivul, utilitatea și limitările raportării financiare cu scop general
3. Informații privind resursele economice ale unei entități raportoare, privind pretențiile ridicate față de entitate și privind modificările resurselor și pretențiilor:
  - 3.1. Resurse economice și pretenții
  - 3.2. Modificări ale resurselor economice și pretențiilor (performanța financiară reflectată de contabilitatea de angajamente, performanța financiară reflectată de fluxurile de trezorerie anterioare, modificări ale resurselor economice și pretențiilor care nu rezultă din performanța financiară)
4. Caracteristicile calitative ale informațiilor financiare utile:
  - 4.1. Caracteristici calitative fundamentale (relevanța și pragul de semnificație, reprezentarea exactă)
  - 4.2. Caracteristici calitative amplificatoare (comparabilitate, verificabilitate, oportunitate, inteligibilitate)
  - 4.3. Constrângeri ce țin de cost asupra raportării financiare utile
5. Ipotezele de bază (continuitatea activității)
6. Elementele situațiilor financiare:
  - 6.1. Poziția financiară (active, datorii, capitaluri proprii)
  - 6.2. Performanța (venituri, cheltuieli, ajustări pentru menținerea capitalului)

7. Recunoașterea elementelor în situațiile financiare:
  - 7.1. Probabilitatea realizării unor beneficii economice viitoare și fiabilitatea evaluării
  - 7.2. Recunoașterea activelor și datoriilor
  - 7.3. Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor
8. Evaluarea elementelor din situațiile financiare (definiția evaluării, costul istoric, costul curent, valoarea realizabilă (de decontare), valoarea actualizată)
9. Conceptele de capital, menținere a capitalului și determinare a profitului

## **II. Prezentarea situațiilor financiare (IAS 1):**

1. Obiectiv și domeniu de aplicare
2. Definiții (situații financiare cu scop general, imposibilitatea aplicării, standarde internaționale de raportare financiară, semnificativ, note, alte elemente ale rezultatului global, proprietari, profit sau pierdere, ajustări din reclasificare, rezultatul global total)
3. Scopul situațiilor financiare
4. Setul complet de situații financiare
5. Caracteristicile generale (prezentarea fidelă și conformitatea cu IFRS-urile, continuitatea activității, contabilitatea de angajamente, pragul de semnificație și agregarea, compensarea, frecvența raportării, informații comparative, consecvența prezentării)
6. Identificarea situațiilor financiare
7. Situația poziției financiare (informații care trebuie prezentate în situația poziției financiare, distincția activ circulant/imobilizat și, respectiv, datorie curentă / pe termen lung, informații care trebuie prezentate fie în situația poziției financiare, fie în note)
8. Situația rezultatului global (informații care trebuie prezentate în secțiunea de profit sau pierdere sau în situația profitului sau pierderii, informații care trebuie prezentate în secțiunea alte elemente ale rezultatului global, profitul sau pierderea aferent(ă) perioadei, alte elemente ale rezultatului global aferente perioadei, informații care trebuie prezentate fie în situația (situațiile) profitului sau pierderii și a altor elemente ale rezultatului global, fie în note)
9. Situația modificărilor capitalurilor proprii (informații care trebuie prezentate în situația modificărilor capitalurilor proprii, informații care trebuie prezentate fie în situația modificărilor capitalurilor proprii, fie în note)
10. Note (structură, prezentarea politicilor contabile, surse ale incertitudinii estimărilor, capital, alte prezentări de informații)

## **III. Situația fluxurilor de trezorerie (IAS 7):**

1. Obiectiv și domeniu de aplicare
2. Beneficii ale informațiilor referitoare la fluxurile de trezorerie
3. Definiții (numerar, echivalente de numerar, fluxuri de trezorerie, activități de exploatare, activități de investiții, activități de finanțare)
4. Prezentarea unei situații a fluxurilor de trezorerie
5. Raportarea fluxurilor de trezorerie din activități de exploatare
6. Raportarea fluxurilor din activități de investiții și de finanțare
7. Raportarea fluxurilor de trezorerie pe o bază netă
8. Fluxuri de trezorerie în valută
9. Dobânzi și dividende

10. Impozite pe profit
11. Investiții în filiale, entități asociate și asocieri în participație
12. Modificări ale participațiilor în capitalurile proprii ale filialelor și ale altor întreprinderi
13. Alte tranzacții decât cele în numerar
14. Componente ale numerarului și ale echivalentelor de numerar
15. Alte prezentări de informații

#### **IV. Politici contabile conforme Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS):**

1. Recunoașterea/derecunoașterea, evaluarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind activele (IAS 16, IAS 36, IAS 2, IFRS 5, IAS 40, IFRIC 1, IFRIC 20)
2. Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind provizioanele, datoriile contingente și activele contingente (IAS 37, IFRIC 1, IFRIC 5, IFRIC 6, IFRIC 21)
3. Clasificarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind contractele de leasing (IFRS 16).
4. Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile și erori (IAS 8)
5. Subvenții (IAS 20)
6. Costul îndatorării (IAS 23)
7. Agricultură (IAS 41)

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 din 19 decembrie 2016, cu completările ulterioare
2. *Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2017, Partea A, Cadrul general conceptual de raportare financiară și dispoziții*, Editura CECCAR, București, 2017, pp. A17-A48, A217-A236, A711-A838, A887-A908, A957-A968, A987-A996, A1137-A1204, A1275-A1310, A1311-A1318, A1331-A1344, A1407-A1422
3. . \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2018

### **Capitolul III**

#### **ASPECTE PRIVIND CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR PUBLICE**

1. Fundamente privind organizarea contabilității instituțiilor publice (principiile bugetare, ordonatorii de credite, clasificarea bugetară, principiile contabile, planul de conturi)
2. Forma și conținutul situațiilor financiare anuale. Etapele întocmirii și prezentării situațiilor financiare
3. Contabilitatea finanțării bugetare (etapele finanțării bugetare, finanțarea din sursele bugetului de stat, din sursele bugetelor locale, din sursele bugetelor fondurilor speciale, din fonduri cu destinație specială, finanțarea din venituri proprii)
4. Contabilitatea activelor necurente/fixe (definiție, tipologie, delimitarea bunuri care aparțin domeniului public al statului și al unităților administrativ-teritoriale – bunuri care aparțin domeniului privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, sistemul de conturi, evaluarea inițială, cheltuieli ulterioare, evaluarea la ieșire, evaluarea la data bilanțului, amortizarea, ajustările pentru depreciere, reevaluarea, tratamente contabile specifice activelor fixe necorporale, corporale, financiare)

5. Contabilitatea activelor curente/circulante (definiție, tipologie, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea la ieșire, evaluarea la data bilanțului, ajustări pentru depreciere, tratamente contabile specifice stocurilor, creanțelor, investițiilor financiare pe termen scurt, trezoreriei)
6. Contabilitatea datoriilor (definiție, tipologie, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea la momentul decontării, evaluarea la data bilanțului, tratamente contabile specifice decontărilor cu furnizorii, salariații, protecția socială, bugetul statului, creditorii, decontărilor între instituții, tratamente contabile specifice provizioanelor)
7. Contabilitatea capitalurilor proprii (definiție, tipologie, sistemul de conturi, recunoașterea și evaluarea elementelor de capitaluri proprii, tratamente contabile specifice fondurilor, rezervelor din reevaluare, rezultatului patrimonial, rezultatului reportat)
8. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor (definiție, tipologie, sistemul de conturi, recunoaștere în contabilitate, tratamente contabile specifice veniturilor și cheltuielilor operaționale, financiare, extraordinare)

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare
2. *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 618 din 18 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare
3. *Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 448 din 24 noiembrie 1998, cu modificările și completările ulterioare
4. *Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 624 din 31 august 2003, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 493/2003
5. *Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale*, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare
6. *Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare
7. *Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice*, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 835 din 11 decembrie 2008, cu modificările și completările ulterioare
8. *Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009*, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 242 și 242 bis din 10 aprilie 2009, cu modificările și completările ulterioare
9. *Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2017 și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1177/2018*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 96 din 1 februarie 2018.

10. *Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2018, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice*, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1762/2018, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 324 din 12 aprilie 2018.
11. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice în vigoare pentru anul 2017*, disponibil la <http://www.mfinante.ro/clasificatii.html?pagina=domenii>

#### **Capitolul IV**

##### **ASPECTE PRIVIND CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR DE CREDIT**

1. Fundamente privind sistemul bancar din România (BNR – rolul și funcțiile, instituțiile de credit – tipologie, activități specifice, organizarea teritorială).
2. Organizarea contabilității instituțiilor de credit (principii contabile, planul de conturi, raportări financiare).
3. Contabilitatea decontărilor intersedii (intrabancare) și între instituții de credit: definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a tranzacțiilor și evenimentelor.
4. Contabilitatea operațiunilor de creditare a clientelei nonfinanciare și a depozitelor: definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a tranzacțiilor și evenimentelor.

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 9/2010 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară de către instituțiile de credit, ca bază a contabilității și pentru întocmirea de situații financiare anuale individuale, începând cu exercițiul financiar al anului 2012*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 535 din 30 iulie 2010
2. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 24/2010 pentru completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 15/2009 privind întocmirea de către instituțiile de credit, în scop informativ, de situații financiare anuale individuale conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 834 din 13 decembrie 2010
3. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 1/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 93 din 14 februarie 2013, cu modificările și completările ulterioare
4. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit (Anexa 1 și Anexa 2)*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 890 și 890 bis din 30 decembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare
5. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 10/2012 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă semestrială aplicabil entităților ce intră în sfera de reglementare contabilă a Băncii Naționale a României*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 570 din 10 august 2012 cu cu modificările și completările ulterioare.

6. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 3/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind întocmirea raportărilor periodice cuprinzând informații statistice de natură financiar-contabilă, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 5/2014, și a Normelor metodologice privind întocmirea situațiilor financiare FINREP la nivel individual, conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 6/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 176 din 10 martie 2017*
7. *Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 16/2012 privind clasificarea creditelor și plasamentelor, precum și determinarea și utilizarea ajustărilor prudențiale de valoare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 865 din 20 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.*
8. *Ordinul Băncii Naționale a României nr. 15/2012 privind raportarea situațiilor aferente aplicării Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 16/2012 privind clasificarea creditelor și plasamentelor, precum și determinarea și utilizarea ajustărilor prudențiale de valoare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 866 din 20 decembrie 2012, cu modificările ulterioare.*
9. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.027 din 27 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.*
10. *Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 582 din 30 iunie 2004, cu modificările ulterioare.*
11. *\*\*\*, Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2015, Partea A, Cadrul general conceptual și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2015.*
12. *\*\*\*, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018*

## **2. FISCALITATE**

### **I. Noțiuni generale de fiscalitate:**

1. Principii și reguli bugetare
2. Principiile dreptului fiscal definite de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
3. Clasificarea impozitelor
4. Elementele impozitului
5. Rata fiscalității

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I: Dispoziții generale*
2. *Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare*

### **II. Impozitul pe profit:**

1. Sfera de cuprindere a impozitului. Contribuabilii și baza de impozitare
2. Perioada impozabilă și cotele de impozitare



3. Determinarea rezultatului fiscal
4. Plata impozitului și depunerea declarațiilor fiscale
5. Declararea, reținerea și plata impozitului pe dividende
6. Reorganizările, lichidările, alte transferuri de active și achizițiile de titluri de participare
7. Aspecte internaționale. Rezultatul fiscal al unui sediu permanent

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul II: Impozitul pe profit
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul II: Impozitul pe profit
3. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

#### **III. Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor:**

1. Definierea microîntreprinderii
2. Determinarea impozitului pe veniturile microîntreprinderilor. Baza impozabilă
3. Cotele de impozitare
4. Ieșirea din sistemul de impunere pe veniturile microîntreprinderilor
5. Plata impozitului și depunerea declarațiilor fiscale

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III: Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III: Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor
3. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

#### **IV. Impozitul specific unor activități:**

1. Sfera de aplicare. Contribuabilii și baza de impozitare
2. Modalitatea de calcul al impozitului specific în funcție de activități
3. Declararea și plata impozitului specific unor activități

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 812 din 14 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare
2. *Ordinul ministrului turismului și al ministrului finanțelor publice nr. 264/464/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 266 din 14 aprilie 2017

3. *\*\*\*, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## **V. Impozitul pe venitul persoanelor fizice**

1. Sfera de aplicare. Contribuabilii și baza de impozitare
2. Perioada impozabilă
3. Cotele de impozitare
4. Impozitarea veniturilor din activități independente
5. Impozitarea veniturilor din drepturile de proprietate intelectuală
6. Impozitarea veniturilor din salarii și asimilate salariilor
7. Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor
8. Impozitarea veniturilor din investiții
9. Impozitarea veniturilor din pensii
10. Impozitarea veniturilor din activități agricole, silvicultură și piscicultură
11. Impozitarea veniturilor din premii și din jocuri de noroc
12. Impozitarea veniturilor din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal
13. Impozitarea veniturilor din alte surse

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IV: Impozitul pe venit
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IV: Impozitul pe venit
3. *\*\*\*, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## **VI. Contribuțiile sociale obligatorii:**

1. Contribuabilii sistemelor de asigurări sociale
2. Categoriile de venituri supuse contribuțiilor sociale obligatorii
3. Baza de calcul al contribuțiilor sociale obligatorii pentru veniturile din salarii și asimilate salariilor
4. Cotele de contribuții sociale obligatorii
5. Calculul, reținerea și virarea contribuțiilor sociale

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul V: Contribuții sociale obligatorii
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul V: Contribuții sociale obligatorii
3. *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

**VII. Impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți și impozitul pe reprezentanțele firmelor străine înființate în România:**

3. Veniturile impozabile obținute din România de nerezidenți
4. Scutiri de la impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți
5. Cotele de impozitare
6. Convențiile de evitare a dublei impuneri
7. Certificatul de rezidență fiscală
8. Certificatul de atestare a impozitului plătit în România de nerezidenți
9. Stabilirea impozitului pe reprezentanțe – contribuabili, impozitul stabilit, termene de plată a impozitului și depunerea declarației fiscale
10. Obligații declarative și de plată

**BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VI: Impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți și impozitul pe reprezentanțele firmelor străine înființate în România
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VI: Impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți și impozitul pe reprezentanțele firmelor străine înființate în România
3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.099/2016 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența în România a persoanelor fizice*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 577 din 29 iulie 2016
4. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

**VIII. Impozitele și taxele locale:**

1. Impozitul și taxa pe clădiri
2. Impozitul și taxa pe teren
3. Impozitul pe mijloacele de transport
4. Obligații declarative și de plată

**BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IX: Impozite și taxe locale
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IX: Impozite și taxe locale
3. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

**IX. Taxa pe valoarea adăugată:**

1. Aplicarea teritorială
2. Persoanele impozabile
3. Operațiunile cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată
4. Locul operațiunilor cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată
5. Faptul generator și exigibilitatea taxei pe valoarea adăugată
6. Sistemul de TVA la încasare
7. Baza de impozitare
8. Cotele de taxă pe valoarea adăugată
9. Operațiunile scutite de taxa pe valoarea adăugată
10. Regimul deducerilor
11. Deducerea taxei pentru persoana impozabilă cu regim mixt și persoana parțial impozabilă
12. Perioada fiscală
13. Măsuri de simplificare
14. Înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată
15. Documente și declarații specifice. Obligații de plată

**BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII: Taxa pe valoarea adăugată
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII: Taxa pe valoarea adăugată
3. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

**X. Accizele armonizate:**

1. Sfera de aplicare
2. Faptul generator
3. Eliberarea pentru consum
4. Exigibilitatea
5. Depunerea declarațiilor de accize armonizate
6. Exemplificari privind calculul accizelor armonizate (tutun și țigarete, alcool, produse energetice, etc.)

**BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VIII: Accize și alte taxe speciale
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VIII: Accize și alte taxe speciale
3. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## **XI. Procedura fiscală:**

### **1. Procedura înregistrării fiscale:**

- modalitățile de înregistrare fiscală;
- termenul de depunere a declarației de înregistrare fiscală;
- declararea filialelor și sediilor secundare;
- modificările ulterioare înregistrării fiscale.

### **2. Procedura stabilirii și declarării impozitelor și taxelor:**

- stabilirea creanțelor fiscale;
- forma și conținutul declarațiilor fiscale;
- depunerea declarațiilor fiscale;
- corectarea declarațiilor fiscale;
- prescripția dreptului de a stabili creanțe fiscale;
- sarcina probei;
- estimarea bazei de impunere.

### **3. Plata impozitelor și taxelor:**

- reguli privind efectuarea plății;
- ordinea stingerii obligațiilor fiscale;
- creanțele fiscale accesorii în cazul plății cu întârziere a impozitelor și taxelor;
- prescripția dreptului de a efectua executarea silită;
- somația și titlul executoriu.

### **4. Procedura contestării actelor administrative fiscale:**

- termenul de depunere a contestației;
- retragerea contestației;
- forma și conținutul contestației;
- suspendarea executării actului administrativ fiscal.

## **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 23 iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare
2. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## **3. DREPT**

### **I. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale:**

1. Caracterul general al conceptului de „profesionist” potrivit art. 3 din Codul civil și corelarea acestuia cu noțiunea de întreprindere
2. Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice desfășurate de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială
3. Regimul juridic al persoanei fizice autorizate, al întreprinderii individuale și al întreprinderii familiale

4. Patrimoniul de afecțiune și patrimoniul profesional individual, în temeiul Codului civil și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare

## **II. Societatea cu personalitate juridică reglementată de Legea nr. 31/1990 – una dintre formele societare prevăzute și de Codul civil în Capitolul VII din Titlul IX al Cărții V:**

1. Contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare
2. Societatea reprezintă o persoană juridică de naționalitate română; capacitatea juridică și atributele de identificare a societăților: firmă, emblemă, sediu etc
3. Obligațiile sociale – modul în care asociații, acționarii răspund pentru aceste obligații sociale

## **III. Constituirea și înmatricularea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990:**

1. Actul constitutiv – mențiuni; condiții de fond și condiții de formă
2. Capitalul social subscris și vărsat în faza constituirii. Evaluarea aportului în natură, răspunderea fondatorilor și a primilor membri ai consiliului de administrație, respectiv a directoratului și a consiliului de supraveghere pentru subscrierea capitalului social, existența capitalului vărsat. Mijloace de verificare a capitalului vărsat și asigurarea integrității acestuia
3. Acțiunile și părțile sociale – caracterizare și mod de transmitere. Drepturile și obligațiile deținătorilor de acțiuni și părți sociale. Situația acțiunilor nominative și a părților sociale care nu au fost integral achitate (nu s-au efectuat vărsăminte)
4. Formalități specifice pentru constituirea societății pe acțiuni prin subscriere publică
5. Înmatricularea societăților în registrul comerțului și efectele înmatriculării
6. Efectele încălcării cerințelor legale de constituire a societăților cu personalitate juridică

## **IV. Funcționarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990:**

1. Reguli comune privind funcționarea societăților cu personalitate juridică:
  - Regimul juridic al aporturilor la capitalul social;
  - Regimul juridic al dividendelor;
  - Rezervele societății: categorii de rezerve, modul de constituire a rezervelor;
  - Obligațiile și răspunderea administratorilor societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990.
2. Funcționarea societăților pe acțiuni:
  - Adunările generale ale acționarilor (AGA): feluri, moduri de convocare, atribuții, adoptarea hotărârilor, anularea hotărârilor AGA;
  - Administrarea societăților pe acțiuni: sistemul unitar (consiliul de administrație și directorii); sistemul dualist (directoratul și consiliul de supraveghere); reguli comune de administrare a acestor societăți;
  - Auditul financiar și auditul intern;
  - Regimul juridic al acțiunilor;
  - Regimul juridic al obligațiunilor.
3. Funcționarea societăților cu răspundere limitată (SRL):
  - Regimul juridic al părților sociale emise de SRL;
  - Conducerea, administrarea și controlul societăților cu răspundere limitată (SRL);
  - Societatea cu răspundere limitată cu asociat unic – particularități.

4. Modificarea actului constitutiv al societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990:
  - Dispoziții comune de modificare a actului constitutiv;
  - Modificarea societăților: schimbarea denumirii, a sediului, a formei societare, înființarea de sucursale, puncte de lucru etc.;
  - Modificarea structurii interne a societăților: excluderea și retragerea asociaților; revocarea administratorilor;
  - Modificarea capitalului social: reducerea capitalului social; majorarea capitalului social.

**V. Reorganizarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990:**

1. Fuziunea societăților (prin contopire și prin absorbție) – efectele fuziunii
2. Fuziunea transfrontalieră
3. Divizarea societăților cu personalitate juridică – efectele divizării
4. Restructurări interne. Transformarea societăților cu personalitate juridică

**VI. Dizolvarea și lichidarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea nr. 31/1990:**

1. Cauzele de dizolvare (comune, speciale). Efectele dizolvării
2. Lichidarea societăților cu personalitate juridică. Numirea lichidatorilor
3. Stabilirea situației patrimoniului – mijloace de valorificare a bunurilor – mijloace de stabilire a creditorilor și ordinea de plată a acestora

**VII. Obligațiile profesionale ale persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități economice:**

1. Înregistrarea în registrul comerțului. Răspunderea pentru neefectuarea înregistrării
2. Constituirea fondului de comerț. Operațiuni asupra fondului de comerț
3. Desfășurarea activităților economice cu respectarea regulilor concurenței loiale

**VIII. Dreptul muncii:**

1. Negocierea contractelor colective de muncă
2. Clauzele esențiale ale contractului individual de muncă
3. Obligația de fidelitate
4. Clauza de neconcurență
5. Detașarea
6. Aspecte procedurale privind suspendarea contractului individual de muncă (decizia de suspendare)
7. Încetarea de drept a contractului individual de muncă
8. Concedierea disciplinară
9. Concedierea în cazul arestului preventiv sau arestului la domiciliu
10. Concedierea pentru necorespondere profesională
11. Durata timpului de muncă
12. Munca suplimentară
13. Munca de noapte
14. Sărbătorile legale
15. Concediul de odihnă anual
16. Regulamentul intern

17. Răspunderea disciplinară
18. Răspunderea patrimonială

#### **IX. Procedura insolvenței:**

1. Categoriile de debitori cărora li se aplică procedura generală și simplificată a insolvenței
2. Insolvența – condiție esențială pentru aplicarea procedurii
3. Participanții la procedura insolvenței: atribuțiile instanței de judecată, ale judecătorului-sindic, ale adunării creditorilor, ale administratorului judiciar și special, ale lichidatorului
4. Efectele patrimoniale ale hotărârii de deschidere a procedurii
5. Planul de reorganizare
6. Lichidarea judiciară – falimentul
7. Răspunderea organelor de conducere ale debitorului

#### **X. Grupurile de interes economic:**

1. Noțiunea și caracteristicile grupului de interes economic
2. Constituirea grupului de interes economic
3. Funcționarea și modificarea grupului de interes economic
4. Dizolvarea, lichidarea și aplicarea procedurii reglementate de Legea nr. 85/2014 asupra grupului de interes economic
5. Grupurile europene de interes economic

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 505 din 15 iulie 2011, cu modificările și completările ulterioare
2. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 328 din 25 aprilie 2008, cu modificările și completările ulterioare
3. *Legea societăților nr. 31/1990*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare
5. *Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 49 din 4 februarie 1998, cu modificările și completările ulterioare
6. *Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 279 din 21 aprilie 2003, cu modificările și completările ulterioare
8. *Legea nr. 297/2004 privind piața de capital*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 571 din 29 iunie 2004, cu modificările și completările ulterioare
9. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare
10. *Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 466 din 25 iunie 2014 cu modificările și completările ulterioare



11. *Legea nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 24 din 30 ianuarie 1991, cu modificările și completările ulterioare
12. *Codul muncii, Legea nr. 53/2003*, publicat în "Monitorul oficial al României", Partea I nr. 345 din 18 mai 2011, cu modificările și completările ulterioare
13. *Legea dialogului social nr. 62/2011*, republicată în "Monitorul oficial al României", Partea I nr. 625 din 31 august 2012, cu modificările și completările ulterioare
14. *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## **4. AUDIT**

### **I. Fundamente conceptuale privind auditul:**

1. Auditul: concept, elemente fundamentale, obiectiv
2. Tipologia auditului: audit intern, audit statutar, audit financiar
3. Principiile fundamentale ale eticii profesionale
4. Cerințe etice cu privire la auditul statutar
5. Independența în audit

### **II. Coordonate fundamentale privind auditul statutar:**

1. Riscurile în audit
2. Pragul de semnificație în planificarea și desfășurarea unui audit
3. Probe de audit
4. Confirmări externe
5. Eșantionarea în audit
6. Proceduri analitice

### **III. Coordonate fundamentale privind misiunea de audit statutar:**

1. Scrisoarea de misiune: rol, conținut
2. Planificarea unui audit al situațiilor financiare
3. Documentația de audit: definiție, rol, dosarul de audit
4. Responsabilitățile auditorului privind fraudă în cadrul unui audit al situațiilor financiare
5. Identificarea și evaluarea riscurilor și controlului intern
6. Raportul de audit: rol, structură, tipologia opiniei

### **IV. Misiuni de asigurare, misiuni de revizuire și servicii conexe.**

#### **1. Misiuni de asigurare**

- desfasurarea unei misiuni de asigurare
- cerintele etice privind misiunea de asigurare
- controlul calitatii la nivelul unei misiuni de asigurare
- scepticismul profesional, raționamentul profesional și competențele și tehnicile de asigurare
- planificarea si efectuarea unei misiuni de asigurare

- obtinerea probelor intr-o misiune de asigurare
- formarea concluziei de asigurare
- intocmirea raportului de asigurare
- concluzii nemodificate si concluzii modificate intr-un raport de asigurare
- responsabilitati de comunicare intr-o misiune de asigurare

## **2. Misiuni de revizuire**

- misiunea de revizuire a situatiilor financiare istorice
- desfasurarea unei misiuni de revizuire
- cerintele etice privind misiunea de revizuire
- scepticismul profesional si rationamentul profesional intr-o misiune de revizuire
- controlul calitatii la nivelul misiunii de revizuire
- comunicarea cu conducerea si cu persoanele responsabile cu guvernanta inn cadrul unei misiuni de revizuire
- evenimentele ulterioare desfasurarii misiunii de revizuire
- evaluarea probelor obtinute in urma procedurilor efectuate in cadrul unei misiuni de revizuire
- formarea cxoncluziilor practicianului pe marginea situatiilor financiare
- raportul practicianului intr-o misiune de revizuire

## **3. Servicii conexe**

### **3.1. Misiuni de compilare**

- desfasurarea unei misiuni de compilare
- cerintele etice ale unei misiuni de compilare
- rationamentul profesional intr-o misiune de compilare
- controlul calitatii aferent misiunii de compilare
- comunicarea cu membrii conducerii si cu persoanele responsabile cu guvernanta intr-o misiune de compilare
- documentatia si raportul practicianului intr-o misiune de compilare

### **3.2. Misiuni de efectuare a procedurilor convenite privind informațiile financiare**

- obiectivul unei misiuni pe baza procedurilor convenite
- principiile generale ale unei misiuni pe baza procedurilor convenite
- proceduri si probe in cadrul unei misiuni pe baza de proceduri convenite
- raportarea in cadrul unei misiuni pe baza de proceduri convenite

## ***BIBLIOGRAFIE:***

1. IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2015, traducere CAFR 2016, vol I, II și III, București, elaborat de IAASB
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea societăților nr. 31/1990, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare
5. Codul etic național al profesioniștilor contabili, revizuit și actualizat

6. Legea 162/2017 privind auditul statutar, publicată în MO nr. 548 din 12 iulie 2017
7. Hotărârea nr. 18 din 10 martie 2016 pentru aprobarea Normelor privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari

## **5. EVALUAREA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ A ÎNTREPRINDERILOR**

### **I. Evaluarea economică și financiară a întreprinderilor – aspecte generale:**

1. Concepte de bază în evaluare
2. Bazele evaluării. Principalele tipuri de valoare
3. Principii fundamentale de evaluare. Principii de evaluare a întreprinderii

### **II. Diagnosticul întreprinderii:**

1. Diagnosticul juridic
2. Diagnosticul comercial
3. Diagnosticul operațional
4. Diagnosticul de organizare, management și resurse umane
5. Diagnosticul economico-financiar

### **III. Abordări și metode în evaluarea întreprinderii:**

1. Abordări în evaluarea întreprinderii
2. Metode de evaluare a întreprinderii
3. Avantaje și dezavantaje ale metodelor de evaluare

### **IV. Abordarea pe bază de venit în evaluarea întreprinderilor:**

1. Logica abordării pe bază de venit și concepte fundamentale
2. Corecțiile contului de profit și pierdere
3. Metode de evaluare în cadrul abordării pe bază de venit. Metoda fluxului de numerar actualizat și metoda capitalizării profitului

### **V. Abordarea prin comparație în evaluarea întreprinderii:**

1. Logica abordării prin comparație
2. Elementele de comparație și sursele de informații
3. Metodele uzuale de evaluare prin comparație

### **VI. Abordarea pe bază de active în evaluarea întreprinderii:**

1. Logica abordării bazate pe active
2. Etape generale în evaluarea activelor
3. Evaluarea activelor și datoriilor

### **VII. Evaluarea activelor necorporale:**

1. Definirea activelor necorporale și a goodwill-ului
2. Clasificarea activelor necorporale

3. Abordări și metode de evaluare a activelor intangibile

### **VIII. Conceptele de control, marketabilitate și lichiditate.**

### **IX. Discounturi și prime în evaluarea întreprinderii:**

1. Pachet de control – pachet minoritar. Prima de control
2. Discountul pentru lipsa de control. Evidente privind mărimea ajustărilor pentru lipsa de control
3. Discountul pentru lipsa de lichiditate. Evidențe privind mărimea ajustărilor pentru lipsa de marketabilitate/lichiditate

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. Anghel (coordonator), M. Negescu, A.M. Popescu, A. Anica-Popa, *Evaluarea întreprinderii*, Editura Economică, București, 2011
2. Silvia Petrescu, *Analiza și diagnostic financiar contabil*, ed. a III a, Editura CECCAR, 2010
3. ANEVAR, Standardele de evaluare a bunurilor în conformitate cu Standardele Internaționale de Evaluare (IVS – International Valuation Standards), ediția 2013, și cu Standardele Europene de Evaluare (EVS – European Valuation Standards), ediția 2012, București, 2018
4. \*\*\*, *Standardul profesional nr. 37: Misiunea de evaluare a întreprinderii*, Editura CECCAR, București, 2011

## **6. DOCTRINA ȘI DEONTOLOGIA PROFESIEI CONTABILE**

### **I. Profesia contabilă: definiție, concept și structură**

- Necesitatea studierii aspectelor doctrinare și de etică în profesia contabilă
- Definirea conceptului de etică profesională
- Activitățile componente ale profesiei contabile

### **II. Reglementarea profesiei contabile**

- Reglementarea profesiei contabile la nivel european și la nivel național
- Aria de aplicabilitate și calitatea reglementării în profesia contabilă
- Necesitatea reglementării profesiei contabile

### **III. Rolul profesiei contabile pentru dezvoltarea economiei**

- Unitatea și unicitatea profesiei contabile

### **IV. Rolul profesiei contabile pentru apărarea interesului public**

- Profesia contabilă între reglementare și interesul public

### **V. Organizarea profesiei contabile în România**

- Modalități de organizare a profesiei contabile

### **VI. Standarde și reglementări contabile**

- Standardele Internaționale de Educație
- Standardele Internaționale de Calitate
- Standardele Internaționale de Etică
- Standardele Internaționale de Contabilitate
- Standardele Internaționale de Audit

## VII. Necesitatea și rolul organismelor profesionale.

- Criterii de recunoaștere a unui organism profesional
- Necesitatea existenței unor organisme profesionale puternice
- Rolul și responsabilitățile unui organism profesional

## VIII. Etica în profesia contabilă

- Etica în profesie – elemente conceptuale
- Necesitatea unui Cod Etic al profesiei contabile
- Principiile fundamentale ale profesiei contabile

## IX. Organizarea și funcționarea CECCAR

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare
2. *Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați din România nr. 1/1995*, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 601 din 12 august 2008, cu modificările și completările ulterioare
3. *\*\*\*, Codul etic național al profesioniștilor contabili*, revizuit și actualizat
4. *\*\*\*, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018

## 7. EXPERTIZĂ CONTABILĂ

**I. Conceptul de expertiză contabilă** (cadru de referință, definiție, norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile: independența expertului contabil, competența expertului contabil, calitatea expertizelor contabile, secretul profesional și confidențialitatea expertului contabil, acceptarea expertizelor contabile, responsabilitatea efectuării expertizelor contabile)

**II. Expertiza contabilă judiciară** (obiectivele expertizei contabile judiciare; reguli procedurale privind expertiza contabilă judiciară: numirea experților contabili, elementele pe care organul îndreptățit să dispună efectuarea expertizei judiciare le stabilește în încheierea de ședință sau în ordonanță, stabilirea onorariului, plata onorariului și decontarea altor cheltuieli cuvenite expertului, contractarea și programarea expertizelor contabile, documentarea lucrărilor privind expertizele contabile, conținutul raportului de expertiză, semnarea, obținerea vizei auditului de calitate și depunerea raportului de expertiză; valorificarea expertizelor contabile)

**III. Expertiza contabilă extrajudiciară**

**IV. Calitatea de expert contabil**

**V. Exercițarea profesiei de expert contabil**

**VI. Răspunderile expertului contabil**

**VII. Deontologia expertului contabil** (principii fundamentale: integritate, obiectivitate, competență profesională și prudență, confidențialitate, conduită profesională; conflicte de interese, alte opinii, cadouri și ospitalitate, independență)

## **BIBLIOGRAFIE:**

1. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare
2. *Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați din România nr. 1/1995*, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 601 din 12 august 2008, cu modificările și completările ulterioare
3. *Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare
4. *Codul de procedură civilă*, respectiv *Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
5. *Codul de procedură penală*, respectiv *Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
6. *Legea nr. 286/2009 privind Codul penal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare
7. *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil*, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 505 din 15 iulie 2011, cu modificările și completările ulterioare
8. *Procedura privind întocmirea, actualizarea și comunicarea către Ministerul Justiției – Serviciul profesii juridice conexe a „Listelor experților contabili pe specializări”* (publicată și pe site-ul CECCAR, <http://www.ceccar.ro>).
9. \*\*\*, *Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile*, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014
10. \*\*\*, *Codul etic național al profesioniștilor contabili*, revizuit și actualizat, Secțiunile 100-150 și Secțiunile 210-291
11. \*\*\*, *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a VI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2018